

Portail Famille de Carnin



GUIDE D'UTILISATION



Table des matières

1) Comment accéder au portail famille.....	3
2) Première connexion au portail.....	4
3) Utilisation du portail.....	5
3.a Consulter ou modifier vos informations personnelles.....	5
3.b Consulter et demander des réservations.....	6
3.c Visualiser et payer mes factures.....	9
3.d Visualiser mes règlements.....	11
3.e Consulter, transmettre des pièces.....	11
3.f Consulter l'historique de vos demandes.....	12
4) Se déconnecter/modifier son mot de passe.....	13
4.a Se déconnecter.....	13
4.b modifier son mot de passe.....	13



Une question sur l'utilisation du Portail Famille ? Un problème à signaler ?
Vous pouvez nous contacter à cette adresse : portailfamille@carnin.fr

1) Comment accéder au portail famille

Vous avez deux possibilités pour accéder au portail famille :

- **via le site internet du village :** www.carnin.fr



Cliquez sur l'icône  ou naviguez via le menu :

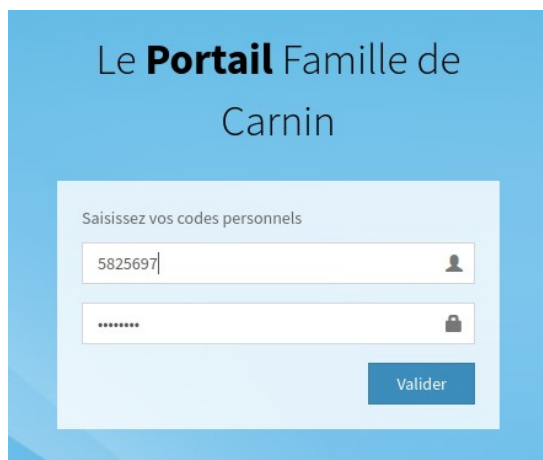


Vous arrivez sur la page du portail famille. Cliquez sur l'image pour accéder au portail famille :



- **directement en entrant le lien du portail famille :** <https://www.carnin.connecthys.com>

2) Première connexion au portail



Entrez votre identifiant et votre mot de passe, reçu par mail

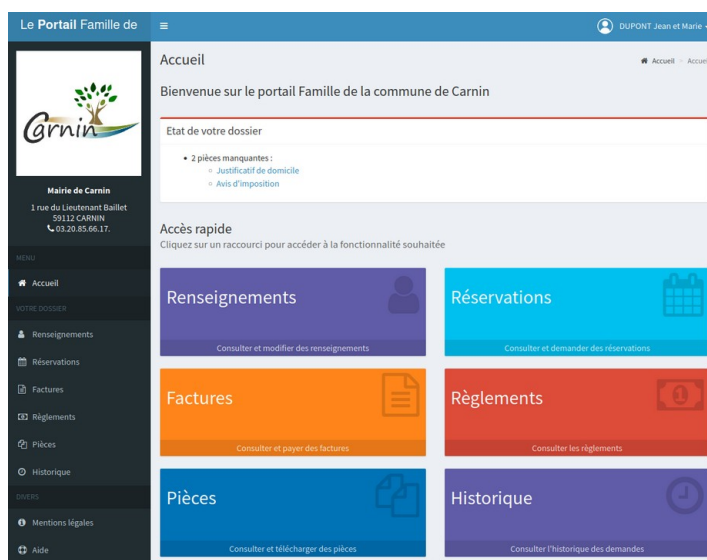
Créez un nouveau mot de passe de minimum 8 caractères, avec au moins un chiffre, une lettre majuscule et une lettre minuscule.

Retapez le même mot de passe, cochez la case « J'accepte les conditions d'utilisation » et cliquez sur « Valider »



Accès au portail famille :

- « **Renseignements** » : vous pouvez mettre à jour vos informations personnelles
- « **Factures** » : payer vos factures, demander la réception d'une facture
- « **Règlements** » : liste des derniers règlements et visualiser leur encaissement
- « **Pièces** » : liste des pièces manquantes à votre dossier. Vous pouvez nous transmettre les pièces via cette page
- « **Historique** » : historique de vos demandes via le portail.
- « **Réservations** » : consulter et demander des réservations



3) Utilisation du portail


3.a Consulter ou modifier vos informations personnelles

Pour consulter ou modifier vos informations, cliquez sur :




Renseignements Accueil Renseignements

Vous pouvez consulter et modifier ici les renseignements sur votre famille.

 **Lise**
7 ans

Nom de famille	DUPONT
Prénom	Lise
Date de naissance	01/05/2015
Ville de naissance	CARNIN
Adresse	12 rue du stade 59112 CARNIN (L'adresse de Jean)
Téléphone domicile	
Téléphone mobile	
Adresse Email	

Modifier

 **Jean**
42 ans

Nom de famille	DUPONT
Prénom	Jean
Date de naissance	01/02/1980
Ville de naissance	CARNIN
Adresse	12 rue du stade 59112 CARNIN
Téléphone domicile	03.01.02.03.04.

Vous retrouverez sur cette page les informations vous concernant ainsi que celles de vos enfants.
Merci de vérifier vos informations et les corriger le cas échéant. Pour modifier une information, cliquez sur le bouton « Modifier » de la fiche à mettre à jour :

Demander une modification des renseignements

Nom de famille

Prénom

Date de naissance

CP naissance

Ville de naissance

Adresse

Tél. domicile

Tél. mobile

Adresse Email

Annuler Valider

Une fois la mise à jour effectuée, la modification sera soumise à l'administrateur du portail pour validation. * Modification en attente de validation par l'administrateur

3.b Consulter et demander des réservations

Pour consulter et demander des réservations, cliquez sur :



les différents membres de la famille vont s'afficher.



1) Sélectionnez l'activité pour laquelle vous souhaitez consulter/demander une réservation

2) Cliquez ensuite sur la période pour laquelle vous souhaitez consulter/demander une réservation

1) Cliquez sur les journées souhaitées

2) En dessous de 7 jours, il n'est plus possible de réserver ou supprimer un créneau.

3) Pour faciliter la saisie, il est possible d'appliquer une semaine type :

Semaine-type	
	Repas
Lundi	<input checked="" type="checkbox"/>
Mardi	<input type="checkbox"/>
Jeudi	<input checked="" type="checkbox"/>
Vendredi	<input checked="" type="checkbox"/>

Activité	Période	Dates
CANTINE	CANTINE NOVEMBRE 2022	DU 01/11/2022 AU 30/11/2022
Repas		
	Lundi 7 novembre 2022	<input type="checkbox"/>
	Mardi 8 novembre 2022	<input type="checkbox"/>
	Jeudi 10 novembre 2022	<input checked="" type="checkbox"/>
	Lundi 14 novembre 2022	<input checked="" type="checkbox"/>
	Mardi 15 novembre 2022	<input checked="" type="checkbox"/>
	Jeudi 17 novembre 2022	<input type="checkbox"/>
	Vendredi 18 novembre 2022	<input type="checkbox"/>
	Lundi 21 novembre 2022	<input type="checkbox"/>
	Mardi 22 novembre 2022	<input type="checkbox"/>
	Jeudi 24 novembre 2022	<input type="checkbox"/>
	Vendredi 25 novembre 2022	<input type="checkbox"/>
	Lundi 28 novembre 2022	<input type="checkbox"/>
	Mardi 29 novembre 2022	<input type="checkbox"/>
Imprimer Appliquer une semaine-type Annuler Envoyer la demande		

4) Envoyez la demande de réservation à l'administrateur du portail. Votre demande sera soumise à validation.

Une fois la demande envoyée, un récapitulatif de vos réservations est affiché, vous avez la possibilité d'ajouter un commentaire pour l'administrateur du portail. Cliquez sur « Valider » pour envoyer votre réservation.



Envoyer les réservations

Votre demande de réservations est prête à être envoyée.

- Ajout de la réservation du 10/11/2022 (Repas)
- Ajout de la réservation du 14/11/2022 (Repas)
- Ajout de la réservation du 17/11/2022 (Repas)
- Ajout de la réservation du 18/11/2022 (Repas)
- Ajout de la réservation du 21/11/2022 (Repas)
- Ajout de la réservation du 24/11/2022 (Repas)

Vous pouvez ajouter un commentaire

[Annuler](#) [Valider](#)

Votre demande apparaît en attente de traitement :



Historique des demandes
Vous pouvez supprimer des demandes non traitées.

02/11/2022

 Réservations Cantine pour Lise sur la période du 01/11/2022 au 30/11/2022 (8 ajouts) 00:05

Demande en attente de traitement. [Supprimer](#) [Détail](#)

vous avez la possibilité de supprimer votre demande.

Quand l'administrateur aura validé votre réservation, le message suivant sera affiché :



Historique des demandes
Vous pouvez supprimer des demandes non traitées.

02/11/2022

 Réservations Cantine pour Lise sur la période du 01/11/2022 au 30/11/2022 (8 ajouts) 00:05

Votre demande a été traitée le 02/11/2022. Réponse : 8 réservations validées. [Détail](#)

Les réservations traitées et acceptées apparaîtront en vert dans le formulaire de réservation.

Activité CANTINE	Période CANTINE NOVEMBRE 2022	Dates DU 01/11/2022 AU 30/11/2022
---------------------	----------------------------------	--------------------------------------

	Repas
Lundi 7 novembre 2022	<input type="checkbox"/>
Mardi 8 novembre 2022	<input type="checkbox"/>
Jeudi 10 novembre 2022	✓ <input checked="" type="checkbox"/>
Lundi 14 novembre 2022	✓ <input checked="" type="checkbox"/>
Mardi 15 novembre 2022	<input type="checkbox"/>
Jeudi 17 novembre 2022	✓ <input checked="" type="checkbox"/>
Vendredi 18 novembre 2022	✓ <input checked="" type="checkbox"/>
Lundi 21 novembre 2022	✓ <input checked="" type="checkbox"/>
Mardi 22 novembre 2022	<input type="checkbox"/>
Jeudi 24 novembre 2022	✓ <input checked="" type="checkbox"/>
Vendredi 25 novembre 2022	✓ <input checked="" type="checkbox"/>
Lundi 28 novembre 2022	✓ <input checked="" type="checkbox"/>
Mardi 29 novembre 2022	<input type="checkbox"/>

Imprimer

Appliquer une semaine-type

Annuler

Envoyer la demande

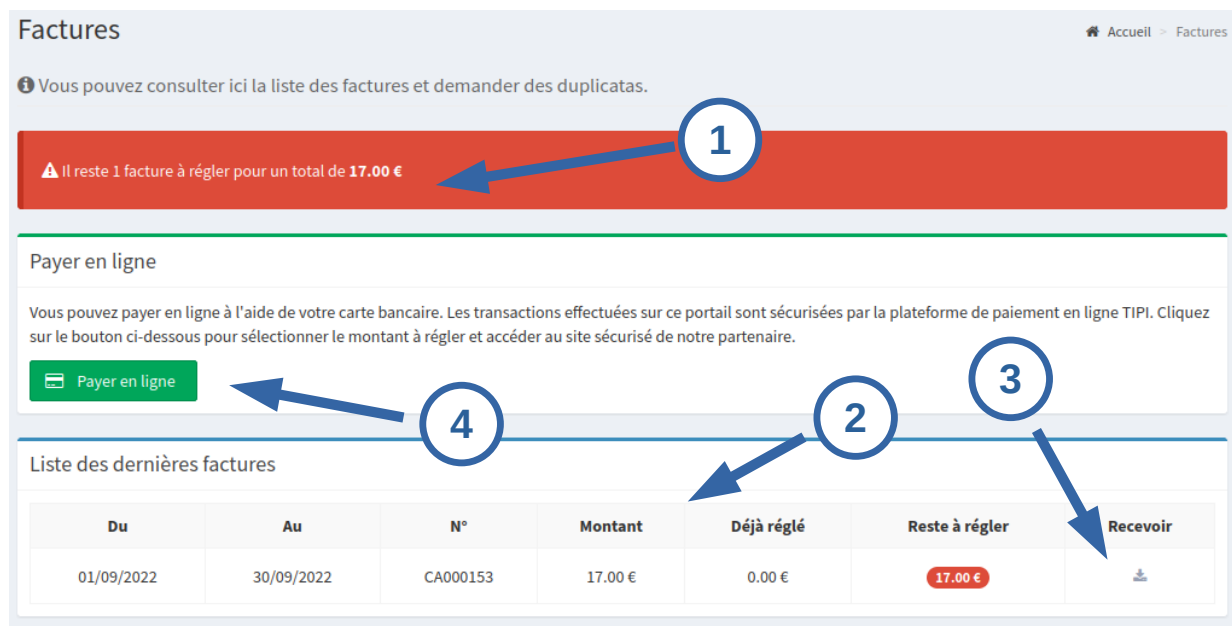
Les réservations du mois suivant doivent être effectuées avant la dernière semaine du mois en cours

3.c Visualiser et payer mes factures

Pour visualiser et payer vos factures, cliquez sur :



La page suivante s'affiche :



Factures Accueil > Factures

Vous pouvez consulter ici la liste des factures et demander des duplicatas.

1 Il reste 1 facture à régler pour un total de **17.00 €**

Payer en ligne

Vous pouvez payer en ligne à l'aide de votre carte bancaire. Les transactions effectuées sur ce portail sont sécurisées par la plateforme de paiement en ligne TIPI. Cliquez sur le bouton ci-dessous pour sélectionner le montant à régler et accéder au site sécurisé de notre partenaire.

4 **Payer en ligne**

Liste des dernières factures


Du	Au	N°	Montant	Déjà réglé	Reste à régler	Recevoir
01/09/2022	30/09/2022	CA000153	17.00 €	0.00 €	17.00 €	

2 **3**

- 1) Un message vous informe du montant restant à régler.
- 2) Vous retrouvez la liste des dernières factures avec leur statut (réglés ou non réglés)
- 3) Vous pouvez demander un duplicata de facture à l'administrateur du portail. Vous la recevrez dans votre boîte mail une fois votre demande traitée.
- 4) Pour régler vos factures par carte bancaire, cliquez sur « Payer en ligne » :

Sélectionnez la/les facture(s) à régler, puis cliquez sur Payer.

Vous allez être redirigé sur la page *PayFip* pour effectuer votre paiement



Paiement en ligne

Cochez les sommes à payer et cliquez sur le bouton Payer pour accéder à la page de paiement sécurisée de notre partenaire.

Sélection	Intitulé	Montant	Déjà réglé	Reste à régler
<input checked="" type="checkbox"/>	Facture n°CA000153	17.00 €	0.00 €	17.00 €

Montant du règlement : **17.00 €**

Choisissez de payer par carte bancaire, puis suivez les instructions de paiement



La solution de paiement de la Direction Générale des Finances Publiques.

Informations sur la dette

Référence de la dette : CA000153
Montant : 17,00€
Adresse électronique : jean.dupont@mail.com

Choix du mode de paiement

Payer par prélèvement

Payer par carte bancaire

Pour poursuivre cette procédure, vous devrez saisir vos identifiants [impots.gouv](https://impots.gouv.fr)



Annuler

Une fois votre règlement effectué, reconnectez vous au portail et retournez sur la page « Factures » du portail famille pour vérifier que votre facture est réglée :

Factures

Accueil > Factures

Vous pouvez consulter ici la liste des factures et demander des duplicatas.

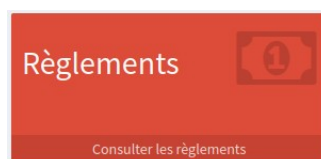
Liste des dernières factures

Du	Au	N°	Montant	Déjà réglé	Reste à régler	Recevoir
01/09/2022	30/09/2022	CA000153	17.00 €	17.00 €	0.00 €	

Dans la page « Règlements », un message indique que votre règlement est en attente de traitement par la mairie.

3.d Visualiser mes règlements

Pour visualiser vos derniers règlements, cliquez sur :



La page suivante apparaît :

Règlements Accueil > Règlements

Vous pouvez consulter ici la liste des règlements et demander des reçus.

Liste des derniers règlements

N°	Date	Mode	N°	Montant	Encaissé	Recevoir un reçu
2	14/03/2023	Païement en ligne		7.00 €	05/04/2023	
1	22/02/2023	Païement en ligne		2.00 €	Non	

1) Dès que le règlement sera reçu et encaissé par la mairie, l'encaissement (1) passera de **Non** à la **date d'encaissement** pour le(s) paiement(s) concerné(s).

3.e Consulter, transmettre des pièces

Pour consulter ou transmettre des pièces manquantes, cliquez sur :



1) les pièces manquantes à votre dossier sont indiquées ici

2) la liste des pièces déposées

3) Vous avez la possibilité de déposer de nouvelles pièces en cliquant sur « Transmettre une pièce »

Pièces Accueil > Pièces

Vous pouvez consulter ici la liste des pièces à fournir.

Liste des pièces manquantes

Il reste 2 pièces à fournir pour compléter le dossier :

- Justificatif de domicile
- Avis d'imposition

Téléchargement de pièces

Cliquez sur les pièces ci-dessous pour les télécharger :

Envoi de pièces

Cliquez sur le bouton ci-dessous pour transmettre une pièce à l'administrateur :

Transmettre une pièce

Formats acceptés : pdf, jpg, jpeg ou png (5 Mo max).

3.f Consulter l'historique de vos demandes

Pour consulter l'historique de vos demandes, cliquez sur :



Le récapitulatif de vos demandes apparaîtra :

Historique


Accueil > Historique

Vous pouvez consulter ici l'historique de vos demandes.

Historique des demandes

Vous pouvez supprimer des demandes non traitées.

02/11/2022




Réservations Cantine pour Lise sur la période du 01/11/2022 au 30/11/2022 (1 ajout)

00:17

Votre demande a été traitée le 02/11/2022. Réponse : test

Détail




Réservations Cantine pour Lise sur la période du 01/11/2022 au 30/11/2022 (1 ajout)

00:15

Votre demande a été traitée le 02/11/2022. Réponse : 1 réservation validée.

Détail




Réservations Cantine pour Lise sur la période du 01/11/2022 au 30/11/2022 (8 ajouts)

00:05

Votre demande a été traitée le 02/11/2022. Réponse : 8 réservations validées.

Détail

01/11/2022



Modification de 1 renseignement pour Jean

23:31

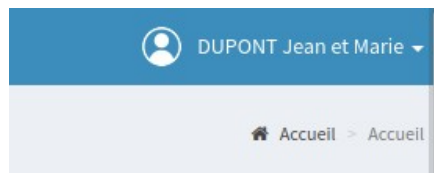
Votre demande a été traitée le 02/11/2022. Réponse : 1 renseignement modifié (Profession)

Détail

Commune de Carnin | Notice Portail Famille | Édition du 8 avril 2023 Page 12

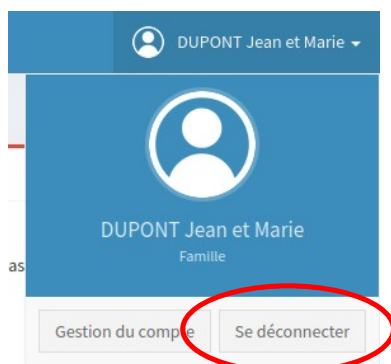
4) Se déconnecter/modifier son mot de passe

Cliquez sur votre nom en haut à droite de la page :



4.a Se déconnecter

Cliquez sur « se déconnecter »



4.b modifier son mot de passe

Cliquez sur « Gestion du compte »



Vous avez la possibilité de modifier votre mot de passe.

Gestion du compte

Accueil > Gestion du compte

Modifier le mot de passe

Vous pouvez ici modifier le mot de passe de votre compte.

Saisissez deux fois le nouveau mot de passe souhaité puis cliquez sur le bouton Modifier. Attention, votre mot de passe doit comporter au moins 8 caractères, dont au minimum un chiffre, une lettre majuscule et une lettre minuscule.

Tapez un mot de passe Retapez le mot de passe